



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

29 12 2017

№ 107

пгт Первомайское

**Об утверждении Положения о пункте проката  
технических и других средств реабилитации**

Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 17.10.2017 года №593 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной социальной услуги по выдаче технических и других средств реабилитации во временное пользование», приказа Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 21.12.2017г. №714 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 17.10.2017 №593»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в ГБУ РК «ЦСО Первомайского района» пункт проката технических средств реабилитации с целью предоставления дополнительной социальной услуги по выдаче технических средств реабилитации во временное пользование.
2. Утвердить Положение о пункте проката технических и других средств реабилитации во временное пользование, согласно приложению 1.
3. Утвердить режим работы пункта проката ТСП:  
ежедневно с 8-00 до 17-00; обед: с 12-00 до 13-00 часов.  
выходные дни суббота, воскресенье.
4. Лицом ответственным за выдачу технических средств реабилитации назначить заведующего отделениями дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов Белецкого М.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Г.В.Наумец

**Положение  
о пункте проката технических  
и других средств реабилитации во временное пользование  
ГБУ РК « ЦСО Первомайского района»**

1.1. Настоящее Положение определяет правила и условия предоставления дополнительной социальной услуги по выдаче технических и других средств реабилитации во временное пользование (далее – Услуга) в пункте проката ГБУ РК «ЦСО Первомайского района» (далее – пункт проката).

1.2. Технические и другие средства реабилитации (далее – ТСР) предоставляются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, с полной или частичной утратой способности к самообслуживанию в силу болезни, травмы, возраста или наличия инвалидности, постоянно проживающим на территории Республики Крым.

1.3. Перечень предоставляемых во временное пользование ТСР:  
кресла–коляски: комнатные, прогулочные (взрослые и детские);  
кресла-коляски с электроприводом (взрослые и детские);  
костыли подмышечные, локтевые (взрослые и детские);  
ходунки: опоры, рамки, манежные, на колесиках (взрослые и детские);  
стул туалетный;  
матрацы противопролежневые;  
шведские стенки;  
трости опорные (клюки);  
кронштейны вспомогательные передвижные;  
часы наручные механические;  
подушки противопролежневые;  
сиденья для ванны, унитаза;  
ступени для ванны;  
трёхколесный велосипед;  
поручень для навыков ходьбы;  
стойки: стойки наклонные, стойки – вертикализаторы, опоры – вертикализаторы, вертикализаторы, стойки (детские и взрослые).

1.4. Оплата расходов на проведение дезинфекции ТСР предоставляемых пунктом проката, определение их технического состояния и ремонта производится за счет средств поступивших от оказания услуг пункта проката.

## 2. Порядок предоставления дополнительной социальной услуги по выдаче ТСР во временное пользование

2.1. ТСР предоставляются гражданам во временное пользование в соответствии с перечнем, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения и при наличии их в пункте проката.

2.2. Для получения ТСР граждане, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения (далее – заявители), либо их законные представители подают в Учреждение заявление о предоставлении во временное пользование ТСР, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя), с представлением оригинала для сверки;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (если заявление подано законным представителем), с представлением оригинала для сверки;
- копия документа, подтверждающего постоянное проживание гражданина на территории Республики Крым (если указанные сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);
- копия справки об инвалидности, с представлением оригинала для сверки;
- копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), с представлением оригинала для сверки;
- заключение (справка) медицинской организации о нуждаемости в ТСР для лиц, не имеющих инвалидности или для инвалидов, у которых в ИПРА не предусмотрено обеспечение конкретным видом ТСР.

2.4. Днем обращения за предоставлением Услуги считается день приема заявления Учреждением.

2.5. Факт и дата приема заявления с предоставлением вышеуказанного пакета документов подтверждается записью в Журнале учёта заявлений граждан, обратившихся за получением дополнительной социальной услуги – выдача технических и других средств реабилитации во временное пользование, который ведет лицо ответственное за выдачу ТСР по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – Журнал учёта).

На каждый вид ТСР, перечисленный в пункте 1.3 настоящего Положения, ведётся отдельный Журнал учёта.

2.6. Учреждение в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления принимает решение:

- о предоставлении Услуги;
- об отказе в предоставлении Услуги;
- о включении заявителя в очередь на предоставление Услуги.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении Услуги, Учреждение не позднее 1 рабочего дня с момента его принятия заключает с заявителем договор о предоставлении дополнительной социальной услуги по выдаче ТСР во временное пользование (далее – Договор) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, на срок не более 6 месяцев.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги, Учреждение, не позднее следующего рабочего дня после принятия такого

решения, уведомляет заявителя с указанием причин отказа по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

- несоответствие статуса гражданина, обратившегося за получением ТСП, категориям граждан, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения.

2.10. Решение о включении заявителя в очередь на предоставление Услуги принимается в случае одновременного обращения двух и более граждан за одним видом ТСП, а также наличия данного вида ТСП в одном экземпляре или в количестве меньшем количеству обращений заявителей.

Очередность заявителей определяется порядковым номером, присвоенным в соответствующем разделе Журнала учёта.

2.11. В случае появления в Пункте проката необходимого заявителю ТСП, Учреждение в течение 1 рабочего дня с момента поступления ТСП в пункт проката, в телефонном режиме уведомляет заявителей, следующих по очередности о возможности заключения Договора и необходимости в срок, указанный в пп.2.11.1. обратиться в Учреждение.

2.11.1. В случае если в течение 7 дней с момента уведомления заявитель не явился в Учреждение для заключения Договора указанного в пункте 2.7. настоящего Положения, Учреждение не позднее следующего рабочего дня с момента истечения указанного срока, принимает решение об исключении заявителя из очереди, о чем письменно по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению уведомляет заявителя в течение 1 рабочего дня с момента принятия данного решения.

2.11.2. ТСП предоставляется заявителю, следующему по очередности, что определяется порядковым номером соответствующего раздела Журнала учёта.

2.12. Услуга предоставляется в объеме и на срок, предусмотренный Договором.

2.13. При возврате гражданином ТСП ранее срока, указанного в Договоре, Учреждение делает перерасчёт оплаты Услуги по фактическому сроку проката. Число дней пользования ТСП исчисляется по календарным дням.

2.14. По истечению срока, на который было выдано ТСП, заявитель или его законный представитель обязуются за счет собственных средств вернуть ТСП в Пункт проката или явиться в Учреждение для продления срока Договора.

Если день возврата ТСП совпадает с выходным днём, то заявитель должен явиться в пункт проката для продления Договора или возврата ТСП, в следующий за выходным, рабочий день.

В случае продления срока Договора или расширения перечня ТСП между сторонами заключается дополнительное соглашение.

2.15. ТСП выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСП производится в присутствии заявителя (законного представителя).

К Договору прилагаются правила пользования ТСР. Заявитель (законный представитель), получающий ТСР, должен быть ознакомлен с правилами пользования ТСР, чему является подпись заявителя (законного представителя) в указанном приложении к Договору.

2.16. Выдача и возврат ТСР оформляются актом передачи технических и других средств реабилитации во временное пользование и актом сдачи-приемки технических, по форме, согласно приложениям 6 и 7 к настоящему Положению.

2.17. В случае утраты ТСР или нанесению повреждений не подлежащих ремонту, заявитель возвращает в Учреждение сумму равную оценочной (рыночной) стоимости ТСР.

### **3. Оплата дополнительной социальной услуги по выдаче ТСР во временное пользование.**

3.1. Услуга предоставляется на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами на дополнительные социальные услуги, утвержденными в определенном законодательством порядке и действующими на дату заключения Договора.

3.2. Оплата услуг производится путем 100% предоплаты на основании Перечня предоставляемых услуг в день подписания Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения через банковские учреждения или кассу Учреждения, что подтверждается квитанцией об оплате.

3.3. При изменении тарифов на услуги в период срока действия Договора, стоимость услуг, определенная при подписании Договора, не изменяется и действует до окончания срока Договора, установленного при его подписании.

3.4. В случае продления срока Договора, предоплата за предоставление ТСР на дополнительный срок производится на общих основаниях с применением тарифов, действующих на дату подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Лицо ответственное за выдачу технических средств реабилитации Учреждения несет ответственность за соблюдение порядка и условий предоставления ТСР во временное пользование в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления ТСР, предусмотренных настоящим Положением, осуществляет руководитель Учреждения или его заместитель.



Директор

Г.В.Наумец

Приложение 1  
к Положению о пункте проката технических и других  
средств реабилитации во временное пользование

Представитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

паспорт:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (кем, когда): \_\_\_\_\_

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_

Директору ГБУ РК «ЦСО Первомайского  
района»

Наумец Г.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

паспорт (свидетельство):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование технического и другого средства реабилитации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

на срок с \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Прилагаю документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись \_\_\_\_\_



**Договор**  
**о предоставлении дополнительной социальной услуги по**  
**выдаче технических и других средств реабилитации**  
**во временное пользование**

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Первомайского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Наумец Галины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и заявитель (законный представитель)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_,  
(кем выдан, код подразделения)  
и проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с \_\_\_\_\_, являющегося законным  
представителем гражданина(ки) \_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

на основании: \_\_\_\_\_,  
(документ, на основании которого установлена необходимость в техническом или другом средстве реабилитации)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны (далее - Стороны),  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Исполнитель обязуется на основании письменного заявления Заказчика (законного представителя) предоставлять Заказчику дополнительную социальную услугу по выдаче технических и других средств реабилитации во временное пользование (далее соответственно – ТСР, Услуги) в виде \_\_\_\_\_

(указать наименование, кол-во, стоимость проката ТСР)

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Предоставлять Заказчику информацию о порядке предоставления Услуги.

2.1.2. Предоставлять Заказчику Услугу в объемах и сроках, установленных настоящим Договором, надлежащего качества.



2.1.3. Ознакомить Заказчика с утвержденными тарифами на предоставляемые Услуги.

2.1.4. Проверить исправность ТСР в присутствии Заказчика. При обнаружении недостатков предоставленного во временное пользование ТСР, полностью или частично препятствующих пользованию, Исполнитель обязан незамедлительно устранить недостатки, либо произвести замену данного ТСР другим аналогичным, находящимся в исправном состоянии.

2.1.5. Ознакомить Заказчика с правилами эксплуатации и хранения ТСР, подтверждением чему является подпись Заказчика в приложении 1 к настоящему Договору.

2.1.6. В случае, если правила эксплуатации и хранения ТСР не были нарушены Заказчиком, а ТСР вышло из строя, Исполнитель обязан в 3-дневный срок со дня обращения Заказчика устранить повреждение или заменить ТСР на исправное. При отсутствии возможности для такой замены действие договора считается прекращенным, Заказчик возвращает ТСР Исполнителю, а Исполнитель делает перерасчет оплаты оказания Исполнителем Услуги, по фактическому сроку пользования ТСР. Число дней пользования ТСР исчисляется по календарным дням.

2.1.7. В случае отказа Заказчиком от дальнейшего получения Услуги Исполнитель обязан произвести перерасчет по фактическому сроку пользования ТСР, со дня поступления письменного обращения Заказчика об отказе от дальнейшего получения Услуги. Число дней пользования ТСР исчисляется по календарным дням.

## **2.2. Исполнитель имеет право на:**

2.2.1. Уважительное и гуманное отношение к специалисту, ответственному за предоставление Услуги, со стороны Заказчика.

## **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Уплатить Услугу в размере \_\_\_\_\_ рублей за весь срок действия Договора перед получением ТСР.

2.3.2. Использовать ТСР в соответствии с его назначением, а так же нести расходы за его ремонт и транспортировку, в случае поломки из-за нарушений правил эксплуатации и хранения.

2.3.3. Осуществлять возврат ТСР, находящихся в исправном состоянии, Исполнителю по истечению срока, предусмотренного настоящим Договором, за счет собственных средств или продлевать настоящий Договор по истечении его срока.

## **2.4. Заказчик имеет право на:**

2.4.1. Уважительное и гуманное отношение со стороны работников Исполнителя.

2.4.2. Получение от Исполнителя Услуги в объеме и на срок, установленных настоящим Договором, надлежащего качества.

2.4.3. Получение компенсации за доставку ТСР Исполнителю для возврата или замены в случае, если правила эксплуатации и хранения ТСР не

были нарушены Заказчиком, а ТСР вышло из строя, с предъявлением квитанции об оплате.

2.4.4. Получение информации о своих правах, обязанностях, порядке и условиях предоставления Услуг.

2.4.5. Отказ от предоставления Услуг.

### **2.5. Заказчик не имеет права:**

2.5.1. Передавать ТСР в субаренду.

2.5.2. Передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу.

2.5.3. Предоставлять ТСР в безвозмездное пользование.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. При не возврате ТСР более 10 дней с момента окончания срока действия настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 1% от общей платы за предоставление Услуги по настоящему Договору за каждый день просрочки.

3.2. Заказчик не уплачивает пеню Исполнителю в случае, если Заказчик документально подтвердит уважительные причины невозврата (нахождение на лечении в организациях здравоохранения, хищение ТСР по вине третьих лиц, смерти заявителя и др.).

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.4. В случае утраты ТСР или выхода из строя ТСР по причине нарушений правил эксплуатации, Заказчик возвращает Исполнителю сумму равную оценочной (рыночной) стоимости ТСР.

## **4. Порядок предоставления и получения Услуги, оплата**

4.1. Предоставление Заказчику Услуги производится на условиях полной предоплаты.

4.2. Расчет стоимости Услуги, предоставляемой Заказчику, осуществляется на основе тарифов, установленных в определенном законодательством порядке и действующих на дату заключения Договора.

4.3. При изменении тарифов на Услуги в период срока действия настоящего Договора стоимость Услуги, определенная при его подписании не изменяется, и действует до окончания его срока.

4.4. Оплата Услуги производится на условиях 100% предоплаты на основании Перечня предоставляемых во временное пользование ТСР (Приложение № 2 к настоящему Договору) в день подписания Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя через банковские учреждения или кассу Исполнителя, что подтверждается выданной квитанцией об оплате.

4.5. В случае продления Договора предоплата за Услугу производится на общих основаниях, с применением тарифов действующих на дату продления.

## 5. Срок действия Договора

Срок действия Договора с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору решаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.4. В случае продления срока договора между Сторонами заключается дополнительное соглашение.

Адреса и подписи Сторон

«Исполнитель»

«Заказчик»

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Первомайского района» Юридический адрес: 296300, РК, пгт Первомайское, ул.Новая, д.9 Фактический адрес: 296300, РК, пгт Первомайское, ул.Новая, д.9 Директор _____ Г.В.Наумец МП	_____
	_____
	(ФИО полностью)
	проживающий по адресу: _____
	_____
	_____
	_____
	(подпись, ФИО)

**Правила пользования техническими и другими средствами  
реабилитации:**

1. Бережно относиться к техническим и другим средствам реабилитации (в случае порчи или повреждения, гражданин возмещает его полную стоимость).
2. Не передавать технические и другие средства реабилитации третьим лицам для использования.
3. Использовать техническое и другое средство реабилитации по назначению.
4. Возвращать техническое и другое средство реабилитации в чистом виде.

Заказчик \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Перечень выданных технических и других средств реабилитации  
(далее – ТСР)

\_\_\_\_\_  
(ФИО заказчика)

Период предоставления дополнительной социальной услуги: с  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Наименование ТСР	Количество календарных дней проката ТСР	Тариф на социальную услугу за 1 день (руб.)	Общий размер оплаты
	Итого:			

Подписи сторон:

«Исполнитель»:

«Заказчик»:

Директор

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Положению о пункте проката технических и других  
средств реабилитации во временное пользование

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(место жительства)

Уведомление об отказе в предоставлении дополнительной социальной услуги по выдаче  
технических и других средств реабилитации во временное пользование

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)

Вам отказано в предоставлении дополнительной социальной услуги по выдаче  
технических и других средств реабилитации во временное пользование, в виде:

\_\_\_\_\_  
(наименование технического и другого средства реабилитации)

по причине

Справки по телефону: \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Уведомление об исключении из очереди на предоставление  
дополнительной социальной услуги по выдаче технических и других средств  
реабилитации во временное пользование

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)

Вы исключены из очереди на предоставление дополнительной социальной  
услуги по выдаче технических и других средств реабилитации во временное  
пользование, в виде:

\_\_\_\_\_  
(наименование технического и другого средства реабилитации)

по причине не явки в пункт проката технических и других средств  
реабилитации, организованный на базе:

Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр  
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов  
Первомайского района»

\_\_\_\_\_  
(указать наименование учреждения)

О появлении технического и другого средства реабилитации, в котором  
Вы нуждаетесь, и о возможности заключения Договора Вы были уведомлены,  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Справки по телефону: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись, расшифровка)

М.П.

**Акт передачи технических и других средств реабилитации во  
временное пользование**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании Договора о предоставлении дополнительной социальной услуги по выдаче технических и других средств реабилитации во временное пользование № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключенного между Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Первомайского района», в лице директора Наумец Галины Викторовны, действующего на основании Устава, именуемым «Исполнитель» и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемым «Заказчик», оказана дополнительная социальная услуга по предоставлению технических и других средств реабилитации во временное пользование, в виде:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Стороны претензий по Договору к друг другу не имеют.**

«Исполнитель»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«Заказчик»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



**Акт сдачи-приемки технических и других средств реабилитации**  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании Договора о предоставлении дополнительной социальной услуги по выдаче технических и других средств реабилитации во временное пользование № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключенного между Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Первомайского района», в лице директора Наумец Галины Викторовны, действующего на основании Устава, именуемым «Исполнитель» и \_\_\_\_\_,

именуемым «Заказчик», оказана дополнительная социальная услуга по предоставлению технических и других средств реабилитации во временное пользование, в виде:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Услуга по предоставлению технических и других средств реабилитации во временное пользование по Договору выполнена в полном объеме и в срок.

**Стороны претензий по Договору к друг другу не имеют.**

«Заказчик» \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Техническое или другое средство реабилитации в виде \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ передано в исправном состоянии.

Принял \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)